

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE
COLECTARE SEPARATA DE LA POPULATIE SI GESTIONAREA
DESEURILOR PERICULOASE DIN DESEURILE MENAJERE
Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 30, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal",

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO..
....., deschis la BANCA S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2 Nume și Prenume:, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de colectarea de la populație și gestionarea separată a deșeurilor periculoase din deseurile menajere (cod 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, 20 01 37*) pre colectate selectiv de către BENEFICIAR;

Art. 2.2. Colectarea și transportul deșeurilor menționate la Art. 2.1. se face pentru o cantitate declarată de BENEFICIAR de Kg / colectare dar nu mai puțin de 20 kg/colectare;

Art. 2.3. Prestatorul va presta activitățile detaliate la Art. 2.1. respectiv Art. 2.2., numai după ce a fost certificată efectuarea plății de către BENEFICIAR pentru serviciul solicitat, pentru locația BENEFICIARULUI situată în:

➤

Art. 2.4. Colectarea sub limita cantității declarate la Art. 2.2. se facturează la contravaloarea cantității minime de 20 kg/colectare cu emiterea bonului de cântar;

Art. 2.5. Cantitățile colectate peste limita cantității declarate la Art. 2.2. se facturează ulterior prestării serviciului cu specificarea diferenței față de cantitatea declarată și facturată anterior, cu emiterea bonului de cântar.

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată de începând cu data semnării;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea de la populație și gestionarea separată a deșeurilor periculoase din deseurile menajere așa cum sunt definite la Art. 2.1. este de **7,37 ron/kg**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.2. Tariful specificat la Art. 4.1. include și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.3. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate, potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.4. Modificarea/ajustarea tarifului va fi adusă la cunoștința BENEFICIARULUI în conformitate cu prevederile legale;

Art. 4.5. Factura pentru serviciile prestate se va emite anterior prestării serviciului, în baza valorii declarate de BENEFICIAR la Art. 2.2., dar nu pentru mai puțin de 20 kg/colectare echivalentul a **147,4 ron/colectare** la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.6. Ulterior prestării serviciului, PRESTATORUL mai poate emite o factură de suplimentare a cantităților colectate dacă acestea depășesc cantitatea stabilită la Art. 2.2.;

Art. 4.7. Facturile emise constituie **titlu executoriu**;

Art. 4.8. În condițiile în care facturile nu ajung în posesia BENEFICIARULUI, acesta nu este exonerat de la plata sumelor datorate având obligația de a solicita, prin e-mail sau prin adresă scrisă, transmiterea documentelor justificative de către PRESTATOR. Solicitarea transmisă prin adresă scrisă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu de confirmarea de primire;

Art. 4.9. BENEFICIARUL achită contravaloarea serviciului în maxim de 15 zile calendaristice de la data comunicării facturii;

Art. 4.10. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.10.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.10.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.10.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.11. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

4.11.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții constatatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.11.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.12. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată în "**ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE**" a contractului și/sau la adresa declarată la punctul 1.2.;

Art. 4.13. După certificarea efectuării plății, PRESTATORUL de comun acord cu BENEFICIARUL programează data prestării serviciului solicitat (luna, ziua, ora) pentru locația declarată la Art. 2.3. conform Cap. 6;

Art. 4.14. Neachitarea de către BENEFICIAR a facturii emise pentru cantitățile suplimentare colectate, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data comunicării atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

4.14.1. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

4.14.2. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

4.14.3. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al operatorului;

Art. 4.15. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de pre colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 4.16. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termenul legal prevăzut de lege, PRESTATORUL are dreptul să solicite recuperarea debitelor și penalităților prin executare silită;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale numai în condițiile Art. 4.4.;

5.1.2. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului din contract;

5.1.3. Să încaseze penalitățile calculate conform Art. 4.14.;

5.1.4. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.5. Să colecteze deșeurile conform Cap. 6. al prezentului contract;

5.2.6. Să colecteze întreaga cantitate de deșuri;

5.2.7. Să emită bonul de cântar și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.2. sau prin e-mail la adresa menționată în "**ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE**";

5.2.8. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maxim 30 de zile;

5.2.9. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Neanuntarea intreruperii serviciului sau depășirea intervalului anuntat;

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

5.3.1. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor așa cum este stabilit în contract;

5.3.2. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul legal, când se constată încălcarea prevederilor contractuale;

5.3.3. Să primească răspuns în termen de maxim 30 de zile, la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

5.3.4. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;

5.4.2. Să execute operațiunea de precolectare în recipiente conforme și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșuri;

5.4.3. Să confirme prin semnătură bonul de cântar emis de către PRESTATOR;

5.4.4. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se va efectua de către PRESTATOR în baza comenzii ferme, transmise de către BENEFICIAR, specificând numărul/ data contractului în baza căruia se face solicitarea și dovada efectuării plății la adresa de e-mail: salubrizare.dolj@iridexsalubrizare.ro sau telefonic la nr. 0251.979, urmată de confirmarea programării colectării;

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de maxim 10 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.3. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.2. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Cap.8. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 8.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

8.1.1. Prin acordul scris al părților;

8.1.2. Prin neachitarea facturii inițiale în termenul specificat la Art. 4.9.;

8.1.3. Prin ajungerea la termen;

8.1.4. Prin denunțarea unilaterală de către PRESTATOR, prin notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data de încetare a contractului;

8.1.5. Prin denunțarea unilaterală de către BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către PRESTATOR;

8.1.6. Prin reziliere unilaterală de către PRESTATOR, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data notificării;

8.1.7. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

Cap.9. Forța majoră:

Art. 9.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, înghet, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon și/ sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.10. Litigii:

Art. 10.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.11. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 11.1. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 11.2. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea prevederilor **Contractului Principal** încheiat între PRESTATOR și ADI ECODOLJ;

Art. 11.3. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, **Contractului Principal**, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 11.4. Prezentul contract este accesoriu **Contractului Principal** și se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 11.5. Următoarea ANEXA face parte integrantă din prezentul contract;

ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE
La contractul Nr., din data de

Nume și Prenume, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

În conformitate cu **Art. 155 din Codul Fiscal**, sunt de acord ca facturile emise de către **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL** să fie transmise doar în format electronic la adresa de e-mail:

..... @

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL